

## 記入例・記入上の注意

実際の提出日を  
記入

平成 30 年 3 月 10 日

予算責任者の  
教員を記入

専攻・研究室	事務室
担 当 教 員	駒 場 太 郎 (印)
担 当 者	駒 場 次 郎 (Tel 24710 )

謝金の支出について (何)

このことについて、下記のとおり業務を依頼してよろしいか伺います。

記

### 1. 謝 金 の 種 類

☐ 会議出席謝金 ( ) ☐ 特別講演謝金 ☐ 一般講演謝金 ☐ 講義謝金 ( )  
☐ 指導・助言・実技・実習等謝金 ☒ 集計・会場整理等単純労務謝金 ☐ その他 ( )

内容を具体的に  
書くこと

### 2. 内 容 ○○の△△に関する実験補助、データの集計

### 3. 受 給 者 氏 名 本 郷 太 郎

生年月日： H 5 年 5 月 5 日生 性別： 男性

自 宅 住 所 〒 113-0033 東京都文京区本郷7丁目3番1号

住 民 票 住 所 〒 153-8902 東京都目黒区駒場3丁目8番1号

自宅と住民票住  
所が異なる場合  
は、必ずどちら  
も記入すること

## 記入例・記入上の注意（つづき）

4. 受給者所属 東京大学大学院薬学系研究科

5. 実施期日 平成30年4月1日 (日) ~ 平成30年4月30日 (月)

[時間帯] 上記期間中4日間 9:00~12:00 13:00~15:00

必要に応じて休憩時間を設定

6. 実施場所 東京大学薬学部事務室

7. 支出予定金額 20,000 円

8. 算出内訳 1,000 円 × 20 時間 = 20,000 円

(調整なし)

9. 所得税 ☐ 月額表乙 ☒ 日額表丙 ☐ 居住者(10.21%) ☐ 非居住者(20.42%) ☐ 租税条約

10. 部署コード 10ZZ0000000

11. 予算科目 ☐ 運営費 ☒ 科研費 ☐ 受研・共研究 ☐ 補助金 ☐ 寄附金

☐ 間接経費 ☐ その他 ( )

12. プロジェクト 課題名等略称：駒場太郎基盤A

コード： 181000009999

13. その他 旅費の支給 ☐ 有 ☒ 無

減額調整を行う場合は、(調整あり)として、理由を記入

不明な場合はお問い合わせください

旅費支給がある場合は、旅費申請も並行して行うこと