

別紙

○学術図書・データベース

1. 応募者情報登録

応募にあたっては、応募者情報の登録が必要となります。別添「奨励研究・研究成果公開促進費応募者情報仮登録承諾フロー」を参照の上、応募者の応募資格について随時確認してください。また、登録期限を設定しておりますので、最終期限確認の上随時対応お願いいたします。

・ 応募者情報仮登録

8月28日（月）17時【最終期限】

2. 応募書類及び提出方法

（1）学術図書

応募書類		提出方法
計画調査	Web 入力項目	電子申請システムで提出
	添付ファイル項目（様式 S-51-4）	
添付資料	見積書の写し（※1）	PDF を電子申請システムにアップロードして提出
	発行部数積算書の写し（紙媒体で刊行する場合のみ該当）	
	完成した原稿等の写し	PDF をメールで提出（※2）

（※1）「見積書（学術図書刊行用）」は必ず複数の業者（3 者以上が望ましい）から徴し、最も安価な業者を選定した上で提出してください（残りの業者の見積書は部局担当にて保管しますので、別途会計チーム（研究協力担当）まで提出願います。）また、「見積書（学術図書翻訳・校閲用）」は、翻訳・校閲経費を必要とする場合に提出してください。

（※2）「完成した原稿等の写し」の PDF は会計チーム kaikei@mol.f.u-tokyo.ac.jp 宛に提出してください。

本公募より、「完成した原稿等の写し」は電子媒体のみの受付となります。

(2) データベース

応募書類		提出方法
計画調書	Web 入力項目	電子申請システムで提出
	添付ファイル項目 (様式 S-51-5)	
入力作業委託費見積書の写し (※1)		PDF を電子申請システムにアップロードして提出
記録メディア作成委託費見積書の写し (※1)		
その他の応募書類 (※2) (1) 利用規程 ㊦ (2) 検索過程・結果 ㊧ (検索開始から検索結果が表れるまでの画面上の過程をそれぞれプリントスクリーン等で印刷し、検索過程における画面上の流れが分かるようにしたもの) (3) 検索マニュアル ㊨		

(※1)「見積書」のうち、「入力作業委託費見積書」は、令和6(2024)年度に入力作業委託費を計上し、かつ、委託費が競争入札を要する契約(1件につき100万円を超えるもの)に該当する場合に、必ず提出してください。

また、「記録メディア作成委託費見積書」は、応募する事業期間内のいずれかの年度において記録メディアの作成委託費を計上し、かつ、当該委託費が競争入札を要する契約(1件につき250万円を超えるもの)に該当する場合に、必ず提出してください。

なお、各見積書を提出する際は、必ず複数の業者(3者以上が望ましい)から見積書を徴した上で、最も安価な業者を選定した上で提出してください(残りの業者の見積書は部局にて保管してください。)

(※2)「その他の応募書類」について、やむを得ない事情により提出できない資料がある場合は、必ず科研費電子申請システム上で、提出できない資料とその理由を記入してください。また、「その他の応募書類」でA4判サイズ以外のものは、A4判に拡大・縮小コピーを行うか、A4判の大きさの台紙に貼り付けるなどして、A4判に統一したうえでPDF化してください。

(1)～(3)について、各資料の表紙(1ページ目)右上に丸囲みのアルファベット(㉠～㉢)を記載してください。

○ひらめき☆ときめきサイエンス

1. 提出書類および提出方法

応募書類		提出方法
計画調書	Web 入力項目	電子申請システムで提出
	添付ファイル項目 (S-53)	

○提出期限

令和 5 年 8 月 29 日（火） 17：00