

育児のための所定外勤務の制限等申請書

育児のための始業・終業時刻  
の変更の記入例

申請年月日 平成 2 7 年 6 月 1 日			
東京大学 総 長 殿			
申請者 部局名 〇〇部			
職 名 係長			
氏 名 東大 太郎 (印)			
下記のとおり育児のための所定外勤務の制限等を申請します。			
1 申請に係る子	氏 名	東大 一郎 (続柄: 長男)	
	生年月日	平成 2 5 年 3 月 2 2 日	
2 所定外勤務の 制限等	区 分		期 間
	<input type="checkbox"/> 所定外勤務の制限 <input type="checkbox"/> 法定労働時間を超える勤務の制限 <input type="checkbox"/> 深夜勤務の制限		平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで
3 勤務時間の短縮 期間及び時間	期 間		時 間
	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで	<input type="checkbox"/> 毎 日 <input type="checkbox"/> その他 ( )	午前 時 分 ~ 時 分 午後 時 分 ~ 時 分
	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで	<input type="checkbox"/> 毎 日 <input type="checkbox"/> その他 ( )	午前 時 分 ~ 時 分 午後 時 分 ~ 時 分
	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで	<input type="checkbox"/> 毎 日 <input type="checkbox"/> その他 ( )	午前 時 分 ~ 時 分 午後 時 分 ~ 時 分
4 始業・終業時刻の 変更	期 間	勤務区分	始業・終業時刻
	平成 2 7 年 7 月 1 日から 平成 2 8 年 3 月 3 1 日まで	第 6 勤務	始業: 午前・午後 9 時 3 0 分 終業: 午後 6 時 0 0 分
	平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで	第 勤務	始業: 午前・午後 時 分 終業: 午後 時 分
5 備 考			

(注) ① この申請書には、申請に係る子の氏名、申請者との続柄、生年月日を証明する書類（母子健康手帳の出生届出済証明書等）、  
その他事由を確認するための証明書類を添付すること（写しでも可）。  
② 勤務時間の短縮が、教職員の申出に基づき取り消された場合は、その旨を裏面に記入すること。  
③ 勤務時間の短縮又は始業・終業時刻変更の期間及び時間等を変更する場合は、各欄の下段に記入すること。  
④ 該当する□にはレ印又は■を記入すること。

(裏面)

[illegible]