

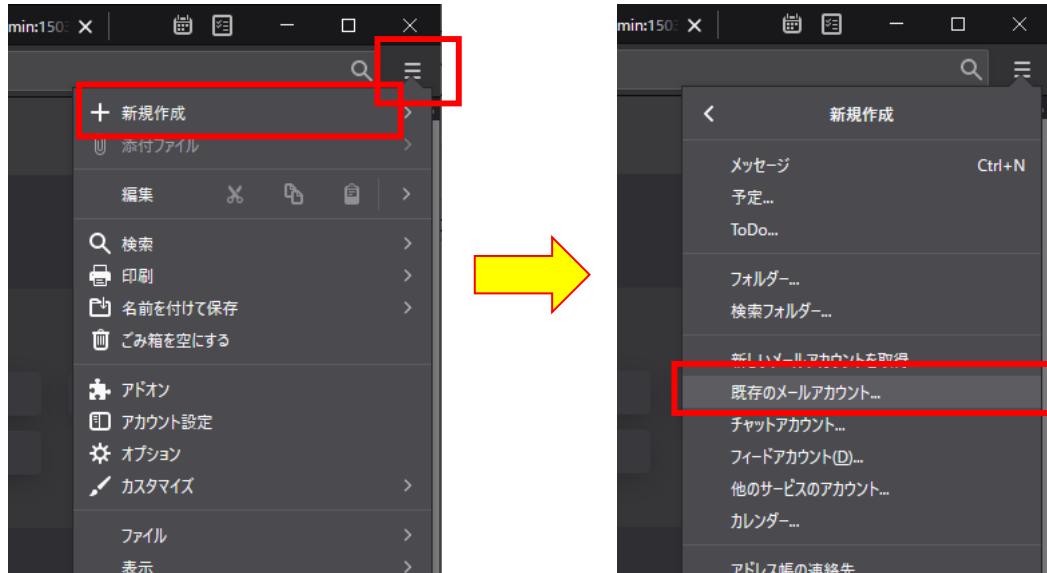
○ 【Windows/Mac】 Thunderbird

◇ 【必須】 ECCSクラウドメールのアカウント追加

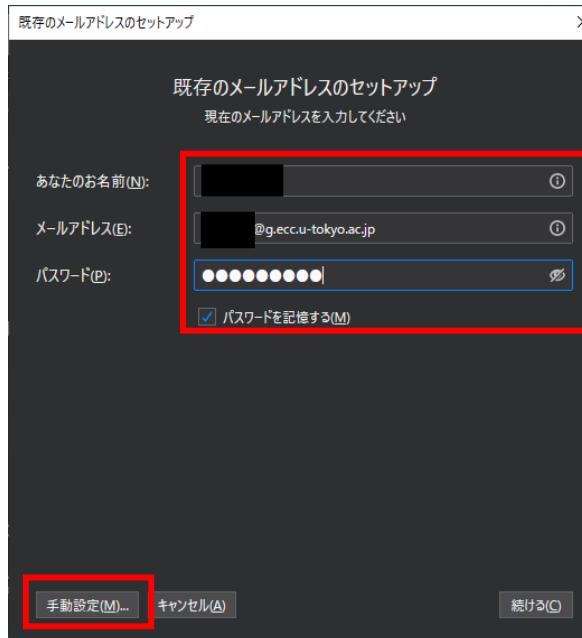
薬学部個人アドレスで送受信を行うために、ECCSクラウドメールアカウントを設定する必要があります。

以下の設定を行うことで、薬学部個人アドレス宛のメールを「受信」することができます。

1) [Thunderbirdのメニュー][三] > [+新規作成] > [既存のメールアカウント] を選択



2) 「あなたの名前(N)」欄に、名前。「メールアドレス(E)」欄にECCSクラウドメールアドレス。「パスワード(P)」にECCSクラウドメールのパスワードを入力し、「手動設定(M)」ボタンを押下。



3) 各サーバー項目について、下記のとおり入力し、[再テスト(T)] ボタンを押下。

| 受信サーバー |                      |
|--------|----------------------|
| サーバー   | imap.gmail.com       |
| ポート番号  | 993                  |
| SSL    | SSL/TLS              |
| 認証方式   | 自動検出                 |
| ユーザー名  | @g.ecc.u-tokyo.ac.jp |

| 送信サーバー |                 |
|--------|-----------------|
| サーバー   | smtp.gmail.com  |
| ポート番号  | 587             |
| 認証方式   | 自動検出            |
| ユーザー名  | ECCSクラウドメールアドレス |

4) 各サーバー項目に問題が無ければ、「次のアカウント設定が、指定されたサーバーを調べることにより～」が表示されます。そして、「受信サーバー」「送信サーバー」それぞれの認証方式を「OAuth2」に変更し、[完了(D)]ボタンを押下する。

5) Googleアカウントのログイン画面がポップアップ表示されるため、「次へ」を押下。

Google

アカウント 1 つですべての Google サービスを。

6) ECCSクラウドメールのパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押下。

Google

アカウント 1 つですべての Google サービスを。

Google アカウントでログイン



別のアカウントでログイン

1つの Google ネットワークサイトまでの Google カード URL にアクセス



7) [許可] ボタンを押下。

Google

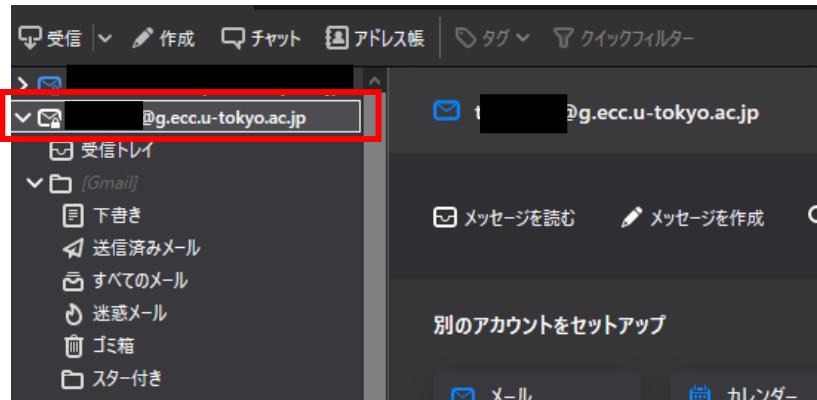
Mozilla Thunderbird Email が Google アカウントへのアクセスをリクエストしています



## Mozilla Thunderbird Email に以下を許可します



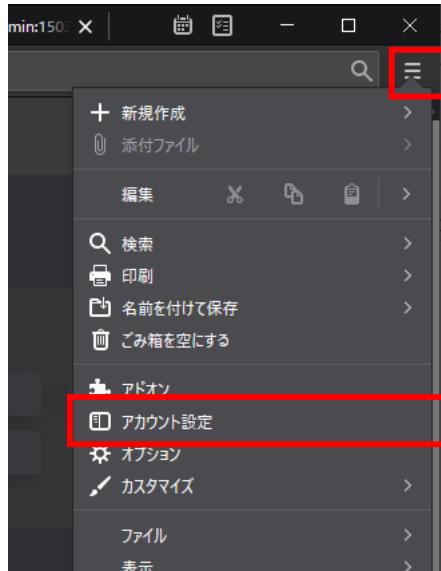
8) ポップアップが自動的に閉じられ、左記のカラムに追加ECCSクラウドメールアカウントが追加されていることを確認する。



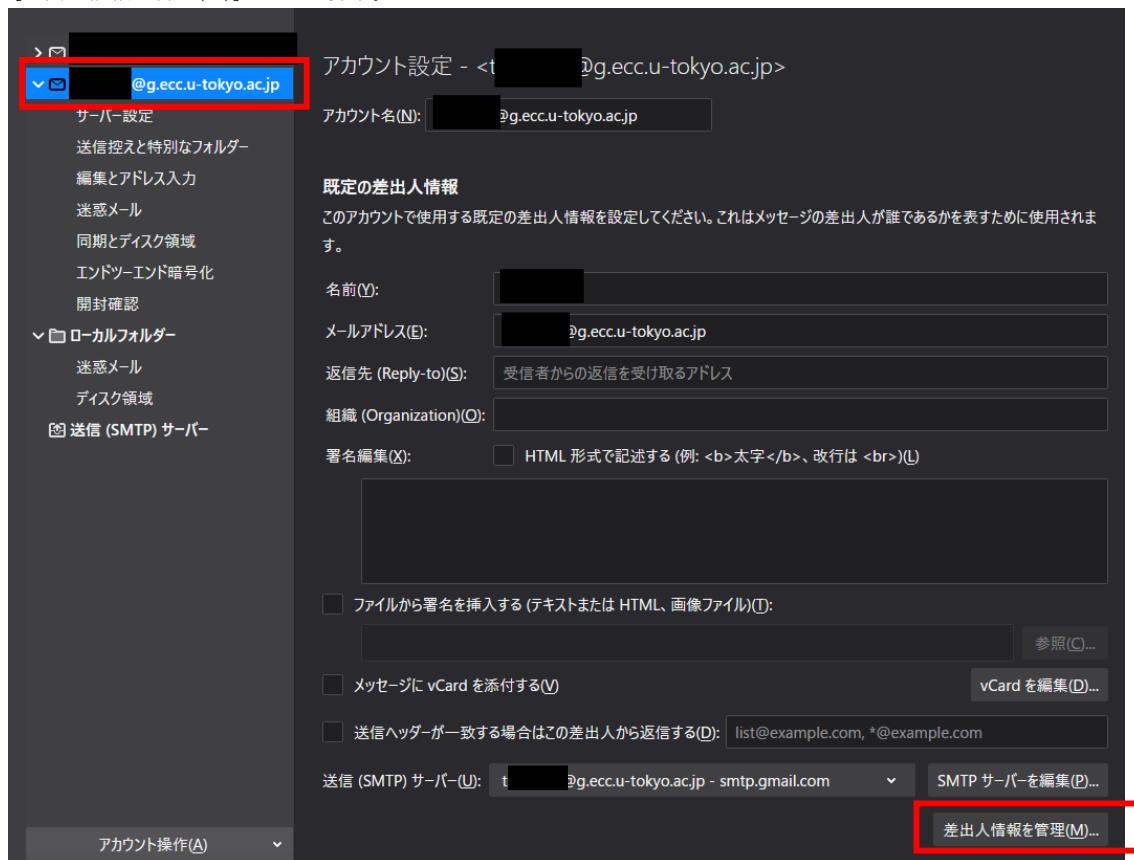
◇ 【必須】ECCSクラウドメールの差出人に薬学部個人アドレスの追加

薬学部個人アドレスで「送信」を行うために、差出人(From)アドレスを追加します。

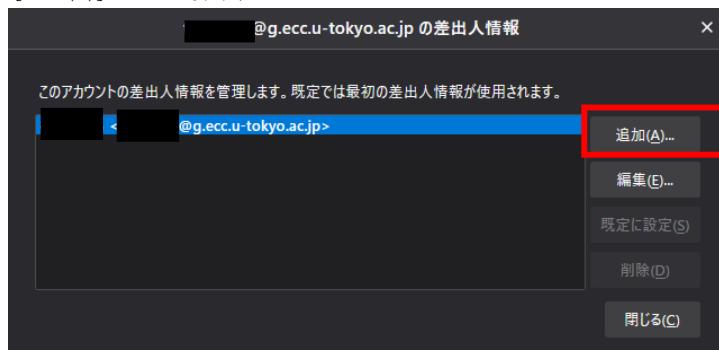
- 1) [Thunderbirdのメニュー][三] > [アカウント設定] を選択



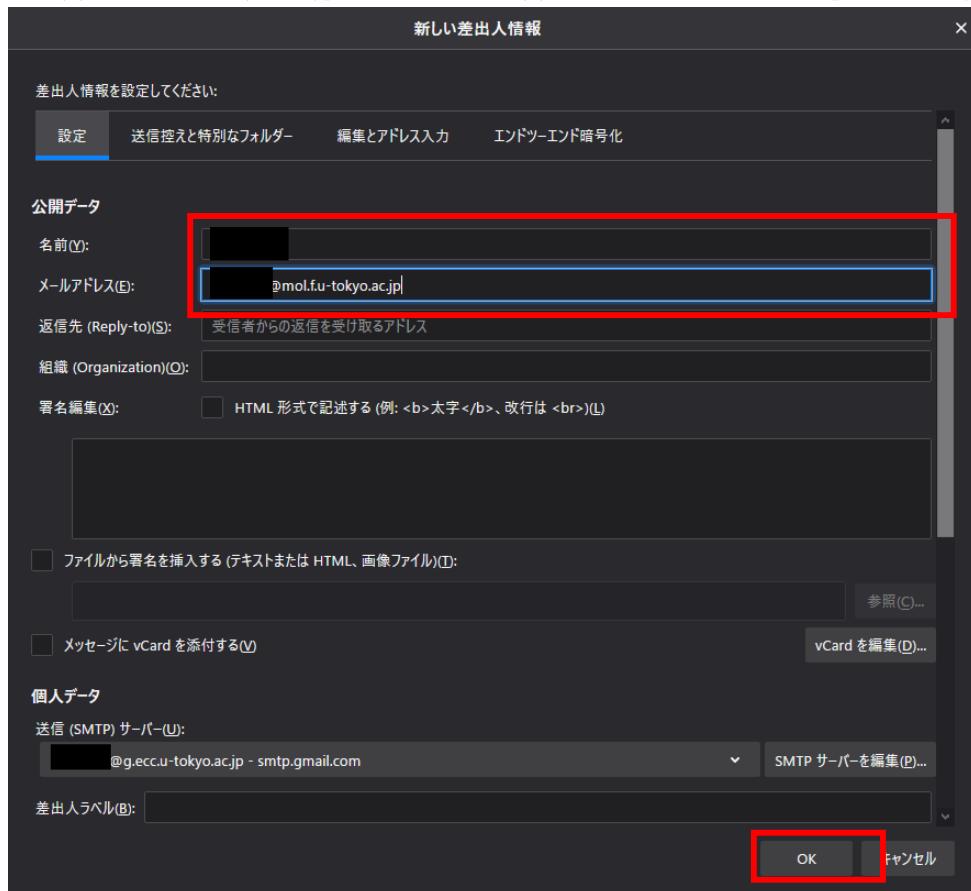
- 2) 左記のカラムでご自身のECCSクラウドメールアカウントが選択されていることを確認し、  
[差出人情報を管理(M)]ボタンを押下。



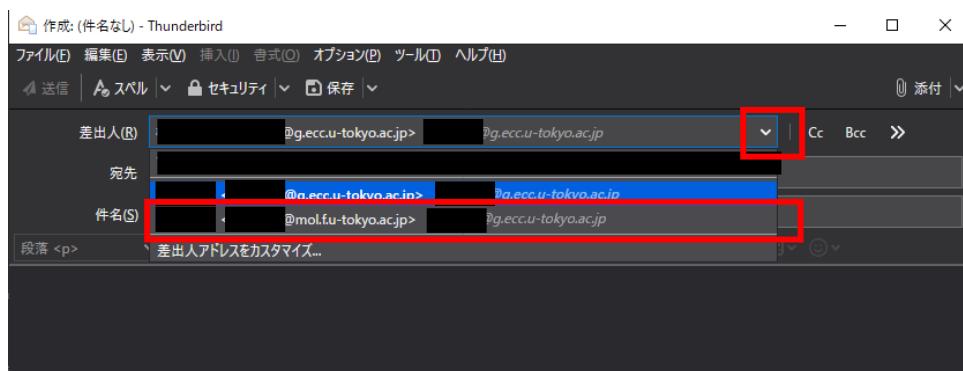
- 3) [追加(A)]ボタンを押下、



- 4) 名前(Y)項目に「表示名(※任意)」、メールアドレス(E)項目に「薬学部個人アドレス」を入力し、[OK]ボタンを押下。



- 5) 差出人の追加が完了しましたので、メール新規作成する際に下記のとおり、[差出人(R)]項目から追加した薬学部個人アドレス(@mol.f.u-tokyo.ac.jp)を選択して送信することができます。



#### ◇ 【任意】ECCSクラウドメールの差出人に薬学部グループアドレスの追加

薬学部グループアドレスを差出人として送信したい場合は、事前に設定が必要となります。

(新メールホスティングサービス利用者マニュアル p.4)項目

「◆薬学部メーリングリスト（グループアドレス）の設定 - ○【任意】グループアドレスを差出人として利用するための設定」から、グループアドレスの投稿権限設定とECCSクラウドメールの設定をご確認ください。

設定完了後、Outlookへ差出人として追加する手順は

前項「○【必須】ECCSクラウドメールの差出人に薬学部個人アドレスの追加」

と同じとなります。